

広報紙印刷製本・広報紙編集等業務の仕様決定に向けた  
サウンディング型市場調査結果の公表

令和3年12月24日 紫波町企画総務部企画課

1. 調査の目的

町が民間事業者と対話をすることで、広報紙の発行回数を削減しながらも、既存のやり方よりも効果的に町民に情報発信を可能とする広報紙の仕様作成や、条件整理につなげることを目的とするものです。また、民間事業者の意向等を適切に把握し、実現性の高い仕様書を作成することで、効果的な広報紙印刷製本業務及び広報紙編集等業務を実現しようとするものです。

2. 実施期間

令和3年11月10日(水)～令和3年12月10日(金)

3. 参加事業者数

3事業者

4. 調査結果(参加事業者からの質疑や要望に対する当町の回答)

(1) 広報紙の印刷に関すること

| 質問内容  | 回答  |
|---|---|
| 広報紙の版やページ構成を制限するものではないとのことだが、例えばタブロイド、ブランクセットのような形でも問題はないか。               | 紙面ボリュームはA4版 24 ページ相当としているが、広報紙面の形態について条件は設定していません。                    |
| 印刷物の配送先について、どのくらいあるのか。  | 現在は事業者が役場に納品しています。他の発送物と共に梱包し紫波町が各行政区長に郵送しています。行政区は現在全部で 131 地区となります。 |
| 広報紙を印刷する紙の種類や品質について指定や条件はあるか  | 紙の指定や条件は現在のところ想定していません。環境に配慮した用紙である認証などがあると良いと考えています。                 |
| タブロイド版 24 ページはA4換算で約 35 ページ程度のスペースになる。広報紙以外の発送物も取り込むことができるが、そのような考えはお持ちか。 | 区长発送の労力軽減につながるため、役場内の関係課に確認し、仕様への反映を検討させていただきます。                      |

(2) 本事業のコストに関すること

| 質問内容                               | 回答   |
|------------------------------------|--|
| 広報紙編集印刷業務のコスト感について差し支えない範囲で教えてほしい。 | 令和3年度の予算計画を元に回答いたします。予算の約半分は印刷・製本費用となっております。 |

(3) 広報紙編集業務に関すること

| 質問内容                           | 回答  |
|--------------------------------|---|
| 現在町で想定している印刷・編集業務の役割分担を教えてほしい。 | 現在は表紙、特集、裏表紙の企画、取材は事業者へ委託。その他町からの情報の記事テキストについては役場担当者が校正し、納品しています。   |
| 今回の仕様作成に際して優先すべき事項について教えてほしい   | 方針にある3つの柱がまずは前提となります。昨今、例えば新型コロナウイルス感染症関連情報など、即時性が求められる情報については新聞の折り込みを利用する等に対応してきましたが、広報紙が月に1回発行となると情報の鮮度を落とさないようにどう対応していくかが大事だと考えています。 |

(4) 広報紙の広告に関すること

| 質問内容                 | 回答   |
|----------------------|--|
| 広告について、毎号の掲載ノルマはあるか。 | ノルマは設けておりません。ただし広告収入は貴重な財源であるので広告募集の推進は事業者側でも行っていただきたいと考えます。 |

(5) 本事業への要望など

| 質問内容   | 回答  |
|--|---|
| 民間事業者の大部分は年度末にかけて人事異動などがある。来年度の人員確保なども考慮して、プロポーザルの前倒し実施を検討してほしい。 | 年度末及び年度初めの人事異動は多くの事業者にも当てはまることから、プロポーザル実施にあたって考慮したいと考えます。 |

|   |  |
|---|--|
| <p>広報紙に使用する紙の質について、制限を<br/>かけずに提案事業者がいろいろな提案を行<br/>った方が良くと思う</p>  | <p>ご意見ありがとうございます。仕様作成の際<br/>に検討させていただきます。</p>  |
| <p>入稿時のデータについて、担当課から出さ<br/>れた情報をそのままいただいて事業者側で<br/>校正するやり方もあるが需要はあるか。町<br/>側の負担も減るし、事業者側もハンドブック<br/>チェックなどは行っているため、トータルの<br/>時間が削減できると考える。</p>          | <p>ご意見ありがとうございます。仕様作成の際<br/>に検討させていただきます。</p>  |
| <p>部分入稿、事前入稿なども対応可能である<br/>が需要はあるか</p>  | <p>一括入稿が難しい場合もあるため、部分入<br/>稿や事前入稿があると良いと考えます。</p>  |
| <p>広報紙のコンセプトをしっかり形成とする<br/>ことが必要だと思う。そうしなければ町と住<br/>民双方向のコミュニケーションが不十分にな<br/>る。<br/>デジタル情報発信してもユーザーが紫波の<br/>コンテンツに戻ってこないのではデジタル情<br/>報発信の効果が薄いと考える。</p> | <p>ご意見ありがとうございます。仕様作成の際<br/>に検討させていただきます。</p>  |
| <p>委託料について、物流の状況でインクや紙<br/>の高騰が起きた際、委託料の部分改訂が可<br/>能になると良いと考える。</p>   | <p>これまでの委託料についても原材料の高騰<br/>など様々な環境変化に対応できるように予<br/>算を算出しておりましたが、いただいた情報<br/>をもとに仕様作成の参考にさせていただきます。</p> |
| <p>委託者との契約について、今回も複数年<br/>での契約となっているが、他の自治体でも慣<br/>れてきたころに公募が重ならないよう複数<br/>年で契約を取り交わすことが増えているの<br/>で、この点賛同する。</p>                                       | <p>ご意見ありがとうございます。<br/>引き続き他の自治体情報なども参考にしな<br/>がら仕様作成に取り組んでまいります。</p>                                   |

## 5. むすび

広報紙印刷製本・広報紙編集等業務の仕様決定に向けたサウンディング型市場調査にご参加いただいた事業者の皆様にご礼申し上げます。

今回の調査結果を基に、広報紙印刷製本・広報紙編集等業務の仕様書を作成し、公募条件等の整理を進めてまいります。